



Vérification OTI Yespark

SYNTHÈSE DE LA VÉRIFICATION

27 FEVRIER 2026



Sommaire

Synthèse de la vérification

Avis motivé

Le comité de mission

Cohérence et résultats de la mission

Moyens & appropriation

Synthèse de la vérification





Votre mission

Optimiser l'existant pour faire place à la ville de demain, mobile et durable

- Libérer l'espace public du stationnement.
- Contribuer à gérer durablement le foncier souterrain.
- Accompagner la transition vers une mobilité décarbonée.
- Faire en sorte que nos collaborateurs soient épanouis dans le cadre de leur mission



Vos échéances

**Déclaration de la qualité
de société à mission**

Vérification OTI réglementaire :
émission de l'avis motivé

**Deuxième
vérification OTI**

Avril 2024

Octobre 2025 - Février 2026

Juin 2026

S12028

Assemblée générale :
présentation du rapport de mission et
de l'avis motivé dans le rapport de
gestion de l'exercice 2025

Synthèse de la vérification



Vérification réglementaire

Durée : 5 jours entre octobre 2025 et février 2026

Vérification : Julie-Anne Pruvost - Revue et décision : Marie Sabadie-Benoit

Périmètre de la vérification : périmètre de déploiement opérationnel de la mission de la SAS Yespark

Périmètre des données : Yespark, France. Intégration des données de Zenpark à partir de 2026.

Entretiens internes

Thibaut Chary, co-fondateur et CEO

Estelle Coudard, Directrice Affaires Publiques, Relations Presse et Impact, Manager de mission (jusque 12/2025) [*]

Charlène Grison, DRH [*]

Baptiste Essig, Directeur Marketing

Alix Lang, Responsable Service Clients, membre du CSE

[*] Egalement membre du comité de mission

Comité de mission

Camille Folliot, Responsable Grands Comptes, Elax Energie

Adrien Sanchez, Enseignant, Expert en transition environnementale et bâtiment durable, cofondateur d'En'Tropie

Entretiens externes

Thomas-David Naegels, Président En voiture Germaine

Stéphane Bouillon, ancien DGA de Toit et Joie



Synthèse de la vérification

4 indicateurs contrôlés

- Kilomètres de voirie libérée
- Nombre de places commercialisées (foncier souterrain)
- % de la marge brute réalisée sur les mobilités bas carbone
- NPS Collaborateur



Rappel de la méthodologie



Prise de connaissance de l'entreprise

Respecter la singularité de l'entreprise et de sa mission



Vérification de la cohérence de la mission

Vérifier la pertinence de la mission statutaire et du plan d'action



Analyse du rôle du comité de mission

Valider le rôle de suivi de la mission et de questionnement stratégique du comité



Vérification de l'exécution de la mission

Vérifier les moyens mis en œuvre et les résultats obtenus par objectif statutaire

A l'issue de l'audit



Avis réglementaire

Se prononcer sur le respect de chaque objectif statutaire en fonction des moyens et des résultats



Synthèse de l'audit

Restituer les conclusions de la vérification à la direction, aux équipes et au comité de mission

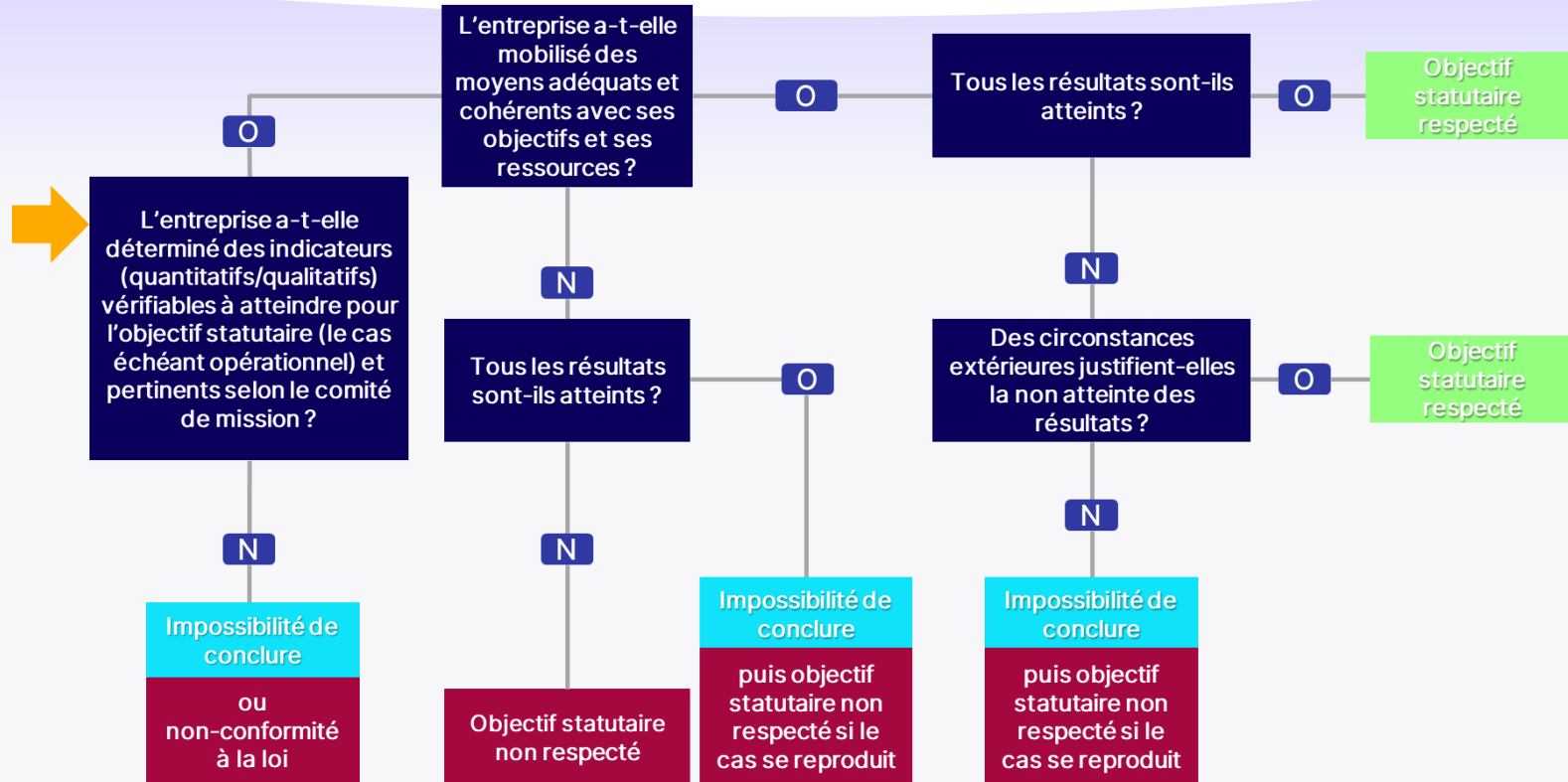


Avis motivé

L'avis motivé



Arbre de décision pour la vérification des objectifs statutaires



Avis motivé

Respect des conditions légales



Lien entre la raison d'être et l'activité

oui

Lien entre les objectifs statutaires et l'activité

oui

Suivi de l'exécution de la mission par le comité de mission

oui

Conclusions favorables du comité de mission sur la pertinence des objectifs

oui

Possibilité de vérifier l'exécution des objectifs statutaires

oui



Avis motivé

Objectifs statutaires	Indicateurs vérifiables	Avis favorable du comité de mission	Moyens	Résultats	Circonstances externes	Conclusion
Libérer l'espace public du stationnement.	oui	oui	satisfaisant	atteint	NA	respecté
Contribuer à gérer durablement les souterrains.	oui	oui	satisfaisant	non atteint	oui	respecté
Accompagner la transition vers une mobilité décarbonée.	oui	oui	satisfaisant	non atteint	oui	respecté
Faire en sorte que nos collaborateurs soient épanouis dans le cadre de leur mission.	oui	oui	satisfaisant	non atteint	non	impossible de conclure

Avis motivé



Éléments de contexte

La SAS Yespark a pris la qualité de société à mission en avril 2024.

Un premier rapport de mission, inclus dans le rapport d'impact 2024-2025, a été rédigé sur la période du 08/04/2024 au 31/12/2025. Il intègre un avis général du comité de mission.

Le périmètre des données vérifiées dans le cadre de cette première vérification couvre les activités de la société Yespark en France, hors Zenpark, société acquise en 2025.

Avis motivé



Principaux commentaires

La vérification des données a porté sur les quatre indicateurs clés identifiés par l'entité dans son modèle de mission. Les autres données du rapport d'impact 2024-2025, qui ne font pas partie du modèle de mission, n'ont pas été vérifiées.

La déclinaison de l'objectif statutaire « Contribuer à gérer durablement les souterrains » est partielle. Toutefois, l'entité mène des actions non recensées dans le modèle de mission pour mettre en œuvre cet objectif.

Le résultat de l'indicateur « nombre de km de voirie libérée » lié à l'objectif statutaire « Libérer l'espace public du stationnement » a atteint 97% de la cible fixée : nous avons donc considéré que le résultat défini était atteint.

Nous avons relevé que l'entité a dédié des moyens particulièrement importants pour respecter son engagement « Faire en sorte que nos collaborateurs soient épanouis dans le cadre de leur mission ».

Nous avons constaté un fort alignement entre la stratégie de l'entité et la mission.

Le comité de mission



Composition du comité de mission



Membres externes

Laure Ménétrier, Directrice Générale, Ecov

Camille Folliot, Responsable Grands Comptes, Elax Energie

Adrien Sanchez, Directeur de l'ingénierie et de la construction chez Bouygues Bâtiment Ile-de-France

Membres internes

Estelle Coudard, Directrice Affaires Publiques, Relations Presse et Impact, Manager de mission (jusque 12/2025)

Adrien Ayffre, Communication Manager, Manager de mission (à compter de Janvier 2026)

Charlène Grison, Directrice des Ressources Humaines

Anne-Laure Versaevel, Lead Marketing Strategy & Communications

Président : Pas de président.

Rôle de la direction : invitée permanente.

Manager de mission : membre du comité de mission

Autre invité permanent : Blaise Martina, Manager service Yespark ReCharge (cf. rapport d'impact 2024-2025)



Rôle du comité de mission

Actions du comité de mission

3 réunions du comité de mission par an. Présentiel. 1h30 - 2h.

Le rapport du comité de mission est inclus dans le rapport d'impact 2024-2025, rédigé par la société et relu par le comité de mission. Il comprend l'avis du comité de mission.

Un ordre du jour est envoyé en amont des réunions, un compte-rendu est transmis en aval, les membres du comité de mission ont accès aux documents nécessaires.

Le comité de mission est investi dans le suivi de l'exécution de la mission et dans son rôle de questionnement stratégique.

Composition



Points d'appui

- ✓ Equilibre entre membres internes et parties prenantes externes pertinentes.
- ✓ Les membres du comité ont des expertises fortes et complémentaires par rapport aux enjeux, aux parties prenantes et à la mission de l'entreprise.
- ✓ La place du dirigeant (invité permanent) est conforme aux bonnes pratiques.

Voies de progrès

- ⬆ Bonne pratique : la majorité des membres sont en charge du suivi de la mission sans prendre part à son exécution.
- ⬆ Bonne pratique : le manager de mission est invité permanent.
- ⬆ Bonne pratique : nommer un président, idéalement externe, chargé d'animer le comité de mission et de faire le lien avec l'entreprise.
- ⬆ Expertises à considérer (retour des entretiens) : Personne liée à l'espace public qui serait capable de donner une vision sur l'utilisation de l'espace libéré ? Expertise spécifique en lien avec l'OS3 (mobilité décarbonée)? Un profil interne sales (lien offre, discours commercial, AO)?

CONCLUSION

Composition pertinente du comité de mission, conforme à la loi et aux dispositions statutaires

Rôle du comité



Points d'appui

- ✓ Les réunions du comité de mission et l'accès aux documents sont bien organisés.
- ✓ Le comité de mission est investi dans le suivi de l'exécution de la mission et joue son rôle de questionnement stratégique.
- ✓ Challenge bienveillant de la part des membres du comité de mission.
- ✓ L'entreprise met à jour les documents de suivi pour chaque comité.
- ✓ Grande transparence. Liberté des échanges. Qualité d'écoute de la société.
- ✓ Existence d'une charte de fonctionnement et de déontologie du comité de mission (bonne pratique).

Voies de progrès

- ↑ Bonne pratique : organiser des groupes de travail en sous-groupes si nécessaire.
- ↑ Retour des entretiens : Possibilité d'envoyer les éléments plus en amont afin d'avoir le temps d'en prendre connaissance avant le comité de mission et d'utiliser une plus grande partie du temps en échanges / débats ?

CONCLUSION

Fonctionnement pertinent du comité de mission, conforme à la loi et aux dispositions statutaires

Rapport de mission



Points d'appui

- ✓ Rapport clair et très bien structuré. Mise en forme attractive. Beau document.
- ✓ Il répond à de très nombreux attendus du rapport de mission (cf. slide suivant): présentation entreprise, mission, modèle de mission, composition et rôle du comité de mission, premier résultats obtenus, avis du comité de mission.
- ✓ Il intègre également certaines bonnes pratiques : recommandations du comité de mission, partage des difficultés rencontrées, éléments de trajectoire.

Voies de progrès

- ⬆ Le comité de mission doit présenter annuellement un rapport de mission (article L.210-10 du Code de commerce, alinéa 3). Le rapport de mission émane donc du comité de mission et se distingue en principe d'un rapport d'impact, publié par l'entreprise.
- ⬆ Le rapport de mission doit présenter l'avis détaillé du comité de mission. L'avis du comité de mission, bien présenté dans le rapport, devrait être détaillé sur certains points, notamment (cf. slide suivant) : pertinence et ambition de la mission statutaire, pertinence et ambition du plan d'action, moyens dédiés à la mission, respect des objectifs statutaires.

CONCLUSION

Un premier rapport de mission, inclus dans le rapport d'impact 2024-2025, a été rédigé sur la période du 08/04/2024 au 31/12/2025. Il intègre un avis général du comité de mission. Les données du rapport d'impact 2024-2025, qui ne font pas partie du modèle de mission, n'ont pas été vérifiées.

[Commentaire avis]

Rapport de mission



Attendus sur le rapport de mission

Le rapport de mission est normalement rédigé, ou a minima supervisé, par le comité de mission et contient les éléments suivants :

- Il présente l'entreprise et sa mission.
- Il détaille le modèle de mission : raison d'être, objectifs statutaires, plan d'action.
- Il fait un état des lieux des moyens mis en œuvre et des premiers résultats obtenus.
- Il présente la composition et le rôle du comité de mission.

Il présente l'avis **détaillé** du comité de mission sur :

- La pertinence et l'ambition de la mission statutaire : La mission est-elle pertinente au regard des enjeux du secteur et de l'activité de l'entreprise? Occulte-t-elle des axes essentiels? Si oui, est-ce justifiable (à argumenter explicitement)? Les objectifs statutaires sont-ils suffisamment ambitieux?
- La pertinence et l'ambition du plan d'action (dont la trajectoire) : Les objectifs statutaires sont-ils exhaustivement déclinés dans le plan d'action? Les objectifs opérationnels, actions et indicateurs sont-ils pertinents? Les cibles sont-elles suffisamment ambitieuses?
- L'adéquation des moyens dédiés à la mission : L'entreprise a-t-elle mobilisé des moyens adéquats et cohérents au regard de ses objectifs et de ses ressources, en lien avec son cœur de métier?
- L'atteinte des résultats (par indicateur, vs la cible) et le respect des objectifs statutaires.

Il est possible (et même souhaitable) de faire état des difficultés rencontrées (permet de montrer la réalité des engagements), des perspectives, des actions réalisées non prévues. Il est aussi possible de montrer en quoi les actions sont différenciantes.

Le rapport de mission peut être publié sur le site internet, si nécessaire en version allégée.

Pour que l'OTI puisse conclure au respect des objectifs statutaires, le processus exige que le comité de mission se soit prononcé sur la pertinence des indicateurs pour chaque objectif statutaire (cf. arbre de décision slide suivante).



Cohérence & résultats de la mission

Enjeux Sectoriels & Spécifiques



- Accès équitable aux mobilités durables, notamment dans les zones périurbaines et rurales.
- Réduction de la place de la voiture dans les transports.
- Fluidification des déplacements urbains (embouteillages).

Secteur : mobilité urbaine, parking, service numérique

- Interopérabilité des solutions.
- Investissements technologiques.
- Régulation IA, données de mobilité.

Sociaux et sociétaux



Business spécifiques

- Continuer à développer le métier historique, en France et en Europe.
- Dynamiser l'innovation. Développer l'offre de parkings Smart.



Economiques

- Contraintes budgétaires, nécessité d'optimiser les coûts d'exploitation.
- Fragmentation institutionnelle qui peut freiner le déploiement de services intégrés.



Innovation



Environnementaux

- Décarbonation des transports (électrification des flottes, développement des bornes de recharge, réduction de l'autosolisme via des parkings relais).
- Report modal vers les transports en commun.
- Impact environnemental des bâtiments / parkings
- Investissement dans des infrastructures résilientes (refroidissement, étanchéité).





Votre mission

Optimiser l'existant pour faire place à la ville de demain, mobile et durable

- Libérer l'espace public du stationnement.
- Contribuer à gérer durablement le foncier souterrain.
- Accompagner la transition vers une mobilité décarbonée.
- Faire en sorte que nos collaborateurs soient épanouis dans le cadre de leur mission

Pertinence de la mission

Points d'appui

- ✓ La raison d'être est alignée avec le modèle d'affaires de l'entreprise.
- ✓ La mission (raison d'être + OS) est assez singulière et traduit en partie l'identité, la culture et les valeurs de l'entreprise. Elle exprime bien sa contribution sociétale et sa finalité.
- ✓ La mission est pertinente par rapport aux enjeux socio-environnementaux du secteur et permet à l'entreprise d'avoir un réel impact (social, sociétal, environnemental).
- ✓ La stratégie économique et la mission sont alignées.
- ✓ La mission comprend une dimension d'innovation à travers l'OS3. Les OS1&2 peuvent également être sources d'innovation (ex: développement des parkings smart).
- ✓ Elle adresse bien les différentes parties prenantes externes de l'entreprise.
- ✓ La mission engage l'entreprise sur la préservation du modèle d'affaires et de pratiques bénéfiques actuelles.

Voies de progrès

- ⬆ La raison d'être est un peu générique. Seul le secteur d'activité de l'entreprise est identifiable (mobilité urbaine). Les spécificités de l'activité de Yespark (plateforme de location de parkings et services associés) ne sont pas directement lisibles. Les objectifs statutaires complètent utilement la raison d'être pour préciser l'activité de Yespark.
- ⬆ Retour des entretiens : Opportunité de mieux faire apparaître les enjeux d'innovation et de transformation de l'entreprise au-delà de la seule préservation de l'existant ?



CONCLUSION

Mission statutaire pertinente
au regard de l'activité et des
enjeux sociaux et
environnementaux de
Yespark

Pertinence de la mission

Points d'appui

- ✓ Les objectifs statutaires sont liés au cœur de métier de l'entreprise et permettent d'orienter la stratégie.
- ✓ Les OS1, 2 et 3 sont les plus cœur de métier.

Voies de progrès

- ⬆ La formulation des objectifs statutaires est succincte et ne reflète pas complètement les activités et spécificités de Yespark.
- ⬆ L'OS4 est très générique et pourrait être utilisé tel quel par tous types d'entreprises. Il reflète particulièrement bien les valeurs sociales fortes de la société mais, dans sa formulation et sa déclinaison actuelles, il relève davantage d'une démarche RSE interne.



CONCLUSION

Mission statutaire pertinente
au regard de l'activité et des
enjeux sociaux et
environnementaux de
Yespark

Cohérence de la mission

Points d'appui

- ✓ La raison d'être est traduite de manière exhaustive dans les objectifs statutaires.
- ✓ Les objectifs statutaires sont en lien ou complètent (OS4) la raison d'être.
- ✓ Le périmètre du plan d'action est pertinent par rapport à l'activité de l'entreprise.
- ✓ Indicateurs de résultat ou d'impact clairs et opérationnels.

Contexte

- Données Yespark uniquement sur 2024- 2025. Les données Zenpark seront intégrées au modèle de mission à partir de 2026.

Voies de progrès

- ⬆ La société a fait le choix de retenir un KPI d'impact ou de résultat principal par objectif statutaire. Opportunité de compléter la déclinaison par des indicateurs de moyens ou de résultat en lien avec de grands projets ou actions stratégiques ? Les entretiens et documents transmis pendant la vérification ont permis de montrer que certaines actions ou indicateurs clés sont déjà identifiés et en cours (dont participation à l'évolution du cadre juridique, déploiement de l'offre parking relais).



CONCLUSION

Bonne cohérence entre la raison d'être et les objectifs statutaires

Plan d'action cohérent.

Déclinaison opérationnelle à compléter.

Cohérence de la mission



Voies de progrès

- ⬆ Bonne pratique : habituellement, les entreprises identifient environ 12-15 indicateurs clés.
- ⬆ Les actions peuvent être des engagements, des renoncements, des projets, des activités ou des actions de transformation. Les indicateurs peuvent être de moyen, de résultat ou d'impact, quantitatif ou qualitatif.
- ⬆ Bonne pratique : Définition d'une trajectoire au-delà de l'année à venir, sur le moyen terme (2-3 ans).
- ⬆ L'OS2 n'est pas totalement décliné dans les objectifs opérationnels/les actions. La notion de gestion "durable" notamment, n'est pas déclinée. Cet adjectif "durable" peut être compris au sens environnemental (impact environnemental des bâtiments / parkings, résilience des infrastructures) mais aussi au niveau de l'économie des acteurs (contraintes économiques, nécessité d'optimiser les coûts d'exploitation, valeur générée pour les bailleurs sociaux, etc.)
- ⬆ Les déclinaisons opérationnelles des OS3 et 4 pourraient être complétées par des indicateurs de moyens ou de résultats clés en lien avec de grands projets ou actions stratégiques.

CONCLUSION

Bonne cohérence entre la raison d'être et les objectifs statutaires

Plan d'action cohérent.

Déclinaison opérationnelle à compléter.

Cohérence de la mission

par objectif statutaire



Objectifs statutaires	Exhaustivité de la déclinaison de l'objectif statutaire en objectifs opérationnels ou actions (si pas d'OO)	Pertinence des OO pour répondre à l'OS	Exhaustivité de la déclinaison de l'OO dans les actions	Pertinence des indicateurs à traduire le résultat des actions identifiées
Libérer l'espace public du stationnement.	Déclinaison exhaustive de l'objectif statutaire	Objectifs opérationnels pertinents	Déclinaison exhaustive des objectifs opérationnels	Indicateurs pertinents
Contribuer à gérer durablement les souterrains.	Déclinaison insuffisante de l'objectif statutaire	Objectifs opérationnels pertinents	Déclinaison exhaustive des objectifs opérationnels	Indicateurs pertinents
Accompagner la transition vers une mobilité décarbonée.	Déclinaison exhaustive de l'objectif statutaire	Objectifs opérationnels pertinents	Déclinaison partielle des objectifs opérationnels	Indicateurs pertinents
Faire en sorte que nos collaborateurs soient épanouis dans le cadre de leur mission.	Déclinaison exhaustive de l'objectif statutaire	Objectifs opérationnels pertinents	Déclinaison partielle des objectifs opérationnels	Indicateurs pertinents

Cohérence et résultats du plan d'action



Libérer l'espace public du stationnement.

Objectif opérationnel	Indicateur	Résultat	Cible	Trajectoire	Commentaires	Atteint
Libérer le maximum de kilomètre de voirie, en incitant le maximum d'abonnés à se garer en souterrain.	Kilomètres de voirie libérée.	215 km	221 km (31/12/25)	2024 : 198 km 2025 : 221 km	Indicateur d'impact très pertinent. Ecart entre le réalisé au 31/12/2025 (215 km) et la cible (221 km) = 6 km, ce qui correspond à un écart de 2,7% < 5% => objectif atteint. Nota : La cible définie initialement couvrait tous types de véhicules alors que moto / vélo ne sont pas remontés dans le suivi du résultat (situation défavorable à la société). Alignement cible / indicateur de suivi à retravailler.	

pertinent

en partie pertinent

non/peu pertinent

Cohérence et résultats du plan d'action



Contribuer à gérer durablement les souterrains.

Objectif opérationnel	Indicateur	Résultat	Cible	Trajectoire	Commentaires	Atteint
Optimiser le maximum de foncier souterrain sous-utilisé pour le mettre au service de la ville et de ses habitants, tout en le rendant plus adaptés aux mobilités de demain.	Nombre de places commercialisées.	71 389 places	79 000 places (31/12/25)	2024 : 72 000 places 2025 : 79 000 places	Indicateur de résultat pertinent. Ecart entre le réalisé au 31/12/2025 (71389) et la cible (79000) = 9,6% > 5% mais existence de circonstances extérieures (perte non anticipable de plus de 8000 places sur 2 contrats entre Mars et Mai 2025). Sans ces événements la cible aurait pu être atteinte (objectif bien calibré). L'objectif statutaire n'est pas totalement décliné dans les objectifs opérationnels/les actions. Quelle déclinaison de la notion de gestion "durable"? L'adjectif "durable" peut être compris au sens environnemental (impact environnemental des bâtiments / parkings, résilience des infrastructures) mais aussi au niveau de l'économie des acteurs (contraintes économiques, nécessité d'optimiser les coûts d'exploitation, valeur générée pour les bailleurs sociaux, etc.)	

pertinent

en partie pertinent

non/peu pertinent

Cohérence et résultats du plan d'action



Accompagner la transition vers une mobilité décarbonée.

Objectif opérationnel	Indicateur	Résultat	Cible	Trajectoire	Commentaires	Atteint
Mettre en place les offres et le cadre nécessaire pour encourager et aider nos abonnés à passer à une mobilité plus durable.	% de la marge brute réalisée sur les mobilités bas carbone.	5,36 % MB	7% MB (31/12/25)	2024 : 7% 2025 : 7 % 2026 :	Indicateur de résultat pertinent. Le résultat de l'indicateur "% de la marge brute réalisée sur les mobilités bas carbone" n'est pas atteint malgré la mise en place de moyens spécifiques importants (investissement dans l'installation de bornes électriques, moyens marketing et commerciaux dédiés) car la demande sur le marché de l'électrique n'est pas au rendez-vous (circonstances externes). Opportunité de compléter la déclinaison par des indicateurs de moyens ou de résultat en lien avec de grands projets ou actions stratégiques.	

Cohérence et résultats du plan d'action



Faire en sorte que nos collaborateurs soient épanouis dans le cadre de leur mission.

Objectif opérationnel	Indicateur	Résultat	Cible	Trajectoire	Commentaires	Atteint
Mettre en place le cadre et les mesures nécessaires pour l'épanouissement du collaborateur et l'encourager dans la mission et raison d'être de Yespark.	NPS Collaborateur	7,7/10	8.5/10 (31/12/25)	2024 : 60/100 2025 : 8,5/10 2026 :	Indicateur de résultat pertinent. Nota : Libellé de l'indicateur à stabiliser (mesure d'épanouissement vs NPS). Le résultat de l'indicateur "NPS Collaborateur" n'est pas atteint (impact rachat et fusion avec Zenpark). Niveau Janvier 2025 > cible. Remontée et retour progressif à la normale sur la fin de l'année 2025. Nous avons relevé que l'entité a dédié des moyens particulièrement importants pour respecter son engagement [commentaire avis]. Opportunité de compléter la déclinaison par des indicateurs de moyens ou de résultats clés en lien avec d'autres initiatives internes. Pistes évoquées lors des entretiens : politique DEI (Diversité, Equité, Inclusion), handicap, mécénat de compétences.	

pertinent

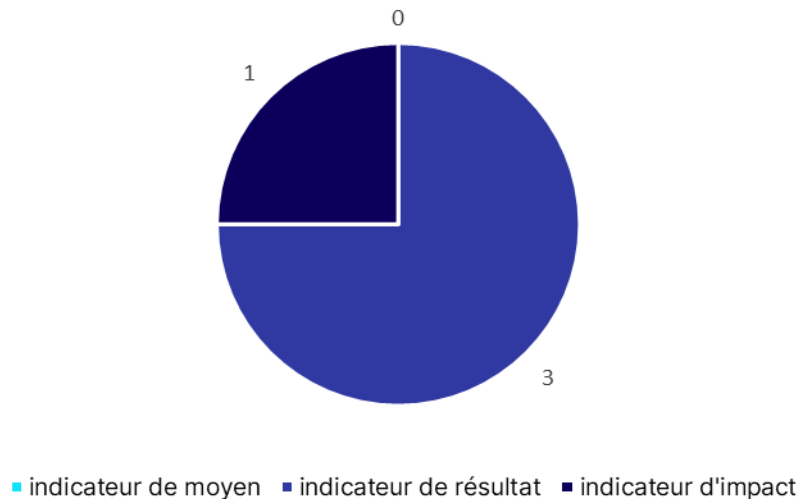
en partie pertinent

non/peu pertinent

Cohérence du plan d'action



Typologie des indicateurs



Moyens & appropriation





Analyse des moyens

Points d'appui

- ✓ A quelques exceptions près, les actions contribuent directement ou indirectement à la mission. La société Yespark est presque « mission native ».
- ✓ Les indicateurs de mission choisis sont des indicateurs opérationnels, compris et partagés par tous.
- ✓ Des moyens spécifiques importants ont été mis au service de la mission, notamment sur l'OS3 (installation de bornes électriques, efforts marketing et de commercialisation importants), même si le marché de la mobilité électrique n'a pas été au rendez-vous.

Voies de progrès

- ⬆ La communication autour de la mission (externe, interne) et son intégration aux rituels de management de la société reste à renforcer.

CONCLUSION

La société met en œuvre des moyens très adéquats dans le cadre de sa mission.

Synthèse des entretiens



POINTS D'APPUI

Mission

- Impact au cœur du projet d'entreprise dès le départ. Société presque « mission native ».
- Volonté qui vient de la direction. Bonne impulsion. Véritable engagement avec fixation d'objectifs ambitieux.
- Mission qui représente très bien les activités de Yespark. Indicateurs opérationnels et compréhensibles par tous.
- Indicateurs très pédagogiques (ex: kms de voies libérées).
- OS4 véritablement dans l'ADN de Yespark. Beaucoup de bienveillance chez Yespark. Respect des collaborateurs.

Points forts

- Mission incarnée. Qualité des équipes.
- Transparence. Ecoute. Bon contact. Emulation.
- Performance. Agilité. Fidélité.
- Solution innovante, en avance par rapport aux autres opérateurs, permettant une gestion très flexible de la flotte de parkings.

Synthèse des entretiens



VOIES DE PROGRES / ENJEUX

Enjeux / Contradictions / Questions / Difficultés

- Business model lié à l'utilisation de la voiture : beaucoup de questionnement sur les types de véhicules qui peuvent se garer chez Yespark. Il n'y a pas que le VE, il y a aussi le vélo. Le VE n'est pas pour tout le monde.
- Trouver le bon niveau d'engagement, volontaire mais pas militant, et qui ne mette pas en danger la société. Ex : Yespark a été très fortement prescripteur sur l'électrique, et a été très volontaire sur l'installation de bornes électriques, mais cela n'a pas fonctionné car le marché n'est pas encore au RDV.
- Comment poursuivre sur l'engagement de Yespark sur l'OS3 (accompagner la transition vers une mobilité décarbonée), suite à la déconvenue sur le VE.

Impact

- Que deviennent les places une fois qu'elles ont été libérées ? Est-ce mesurable ? Comment ?
- Impacts évités difficile à ajouter dans le modèle de mission (problème de méthode de mesure).

Synthèse des entretiens



VOIES DE PROGRES / ENJEUX

Mission

- Il y a des enjeux de transformation et d'innovation dans le modèle de l'entreprise à mission, et pas uniquement un enjeu de préservation de l'existant. Comment les intégrer ?
- Travail à poursuivre pour identifier des chantiers à la fois transformatifs et rémunérateurs (Ex: Parking relais, travail en cours avec IDFM).
- Possibilité de faire plus de choses au niveau de OS4 : politique DEI (Diversité, Equité, Inclusion), handicap, mécénat de compétence.
- Comment mettre plus en avant les impacts sociétaux de la mission (et pas uniquement environnementaux) : Génération de valeur pour les bailleurs sociaux? Les montants sont-ils réinvestis dans de l'amélioration? Mise en avant de certaines initiatives sociales (ex: peinture de fresques dans certains parkings => amélioration du quotidien des usagers)?
- La question se pose de continuer sur certains parkings problématiques, dans certains territoires : est-ce que cela fait partie de la mission de continuer (enjeu de maillage du territoire) ou pas, et si oui, dans quelles conditions?
- Possibilité d'aller plus loin et de flécher du financement vers l'espace public libéré?
- Véritable enjeu de consolider et de tenir les engagements de mission sur le long terme.

Synthèse des entretiens



VOIES DE PROGRES / ENJEUX

Communication / Appropriation / Engagement

- Nécessité de communiquer davantage en externe et en interne autour de la mission et des engagements de Yespark.
- Enjeu d'embarquement des équipes et de démultiplication sur les axes de la mission. Ex : moment mission au sein des points équipe ? Petit focus à faire mensuellement sur la mission en plus des OKR?
- Comment engager dans la démarche des personnes qui ont des niveaux d'engagement et des convictions très différents?

Merci de votre confiance

Julie-Anne Pruvost

Marie Sabadie-Benoit

**Afin de nous aider dans notre propre mission,
n'hésitez pas à remplir notre questionnaire de satisfaction !**

